

## **Положение о профильных классах в МБОУ СОШ №1 г. Эссентуки**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о профильных классах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 г. Эссентуки (далее – Положение, МБОУ СОШ №1) разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 №2783, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., от 31 декабря 2015 г.).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 г. Эссентуки.

1.3. Профильные классы формируются на уровне среднего общего образования (10-11-ые классы) и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей (направлений).

1.4. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Основные цели и задачи профильных классов:

- создание оптимальных условий для получения обучающимися среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечение социализации личности обучающегося;
- расширение (углубление) уровня подготовки по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями.

1.6. Выпускники 9-х классов и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана.

### **2. Порядок комплектования профильных классов**

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется в соответствии требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (часть 5. статья 67); Закона Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 года №72-кз, пункт 11, часть 3, статья 5; Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме (либо переводе) в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации

Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Ставропольского края от 21.07.2014 года № 286-п.

2.2. Администрация МБОУ СОШ №1 не позднее 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора обучающихся размещает на официальном сайте МБОУ СОШ №1, на информационных стендах и сообщает на родительских собраниях информацию для обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся не позднее 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора обучающихся подают заявление на имя директора школы.

2.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата, место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

2.5. Обучающиеся, принимающие участие в индивидуальном отборе, получившие основное общее образование в других общеобразовательных организациях, к заявлению прилагают копии следующих документов:

- свидетельства о рождении или паспорта;
- ведомости успеваемости обучающегося за последние 2 года обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио достижений обучающегося.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с переводом на русский язык, заверенным нотариально.

2.7. Заявление и документы могут быть направлены родителями (законными представителями) в форме электронных документов на электронную почту по адресу [esschool1@mail.ru](mailto:esschool1@mail.ru)

2.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается комиссия из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным учебным предметам, руководящих и иных работников школы, представителей Управляющего совета МБОУ СОШ №1.

2.9. По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов.

2.10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.11. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на официальном сайте школы и на информационных стендах

в день принятия решения комиссией.

2.12. При условии наличия свободных мест в классах профильного обучения после окончания проведения индивидуального отбора обучающихся допускается проведение дополнительного индивидуального отбора обучающихся в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 г. Ессентуки для получения среднего общего образования, утвержденным приказом директора школы от 15 февраля 2016 г. №030.

2.13. Отчисление из профильного класса осуществляется в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и локальными актами школы.

2.14. Основанием для реорганизации и закрытия профильного класса являются:

- отсутствие квалифицированных педагогических кадров;
- не востребованность заявленного профиля;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся.

2.15. При переводе обучающегося из другой образовательной организации в течение учебного года в 10 профильный класс зачисление проводится в соответствии с данным Положением при условии наличия свободных мест.

Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения только в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, изучаемым на профильном уровне.

При переводе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации в 11 профильный класс зачисление проводится при наличии свободных мест и при условии промежуточной аттестации за курс 10 класса не ниже отметки «хорошо» по профильным учебным предметам выбранного профиля.

### **3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, основной образовательной программы среднего общего образования.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным государственным образовательным стандартом, а также требованиями санитарных норм и правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим углубленному уровню содержания ФГОС СОО.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания ФГОС СОО.

3.6. Сокращение (изменение) количества часов на изучение профильных или базовых предметов, обозначенных в учебном плане, не допускается.

3.7. В учебном плане профильного класса предусматриваются курсы по выбору обучающихся (элективные курсы) за счет часов части учебного плана,

формируемой участниками образовательных отношений.

3.8. Выбранные обучающимися элективные курсы и связанные с ними практики (исследовательская деятельность) являются обязательными для посещения. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными профилями.

3.9. В соответствии с ФГОС среднего общего образования в 10-11 классах вводится обязательный курс «Индивидуальный проект», который представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), направленной на удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся, творческое развитие личности, формирование у обучающихся инициативности и познавательной активности, выработку навыка самостоятельной навигации в информационных системах и ресурсах, универсального умения ставить и решать задачи для разрешения возникающих проблем в процессе самоопределения, образования и в профессиональной деятельности.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами на основании основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ СОШ №1, а также с учетом требований Положения о порядке разработки и утверждения рабочих программ по предметам учебного плана, утвержденного приказом по школе №101 от 25 августа 2015 г.

Рабочие программы рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласуются с заместителем директора школы по УВР и утверждаются директором школы.

3.11. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги, при этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся профильного класса проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №1, утвержденным приказом директора школы от 24 июня 2015 г. №094 (с изменениями от 05 ноября 2018 г., приказ №219).

3.13. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.14. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ.