

П Р И К А З

от 23 мая 2025 г.

г. Ессентуки

№ 63

Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в профильные классы МБОУ СОШ №1 и об организации работы по осуществлению индивидуального отбора обучающихся при их приеме в профильные классы для получения среднего общего образования

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании», на основании постановления Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 г. №286-п «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в редакции постановления Правительства Ставропольского края от 29.05.2018 г. № 216-п и постановления Правительства Ставропольского края от 21.04.2025 г. № 223-п), в целях организации работы по осуществлению индивидуального отбора обучающихся при их приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ № 030 от 15.02.2016 г. «Об утверждении Положения и алгоритма работы по организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в профильные классы МБОУ СОШ №1 г. Ессентуки для получения среднего общего образования».
2. Утвердить Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 г.Ессентуки для получения среднего общего образования (приложение 1).
3. Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.
4. Утвердить форму заявления на участие в индивидуальном отборе в классы профильного обучения (приложение 2).
5. Утвердить форму Личного образовательного рейтинга для участия в индивидуальном отборе в классы профильного обучения (приложение 3).
6. Осуществлять индивидуальный отбор обучающихся при их приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 г.Ессентуки для получения среднего

общего образования в строгом соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (утверждённым Постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 г. № 286-п, в редакции постановления Правительства Ставропольского края от 29.05.2018 г. №216-п и постановления Правительства Ставропольского края от 21.04.2025 г. № 223-п) и Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 г.Ессентуки для получения среднего общего образования (приложение 1).

7. Заместителю директора по УВР Стасюк Г.Н. вести отдельное делопроизводство по указанному в настоящем приказе направлению деятельности, включающее следующие виды документации:

- приказ о проведении индивидуального отбора обучающихся и об утверждении учебных предметов, по которым организовано углубленное или профильное обучение;
- заявление родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе обучающихся с приложением копий документов, обозначенных в п. 12 постановления Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 г. №286-п «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- приказ о создании комиссии по индивидуальному отбору учащихся;
- положение о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся;
- протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

8. Заместителю директора по УВР Белоусовой Е.А. обеспечить размещение на сайте МБОУ СОШ №1 или на информационном стенде в день принятия решения комиссии по индивидуальному отбору информацию о результатах индивидуального отбора обучающихся; о работе по организации профильного обучения, о дате начала проведения, сроках, месте подачи заявления и процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся в срок не позднее 30 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся.

9. Заместителю директора по УВР Белоусовой Е.А. провести необходимую диагностическую и информационно-разъяснительную работу с обучающимися 9-х классов и их родителями (законными представителями) по определению профиля обучения на уровне среднего общего образования в текущем учебном году, организовать выбор предметов ГИА для поступления в профильные 10-е классы в срок до 01 февраля текущего учебного года.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Т.В. Ващилина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в классы
профильного обучения МБОУ СОШ №1 г. Ессентуки
для получения среднего общего образования

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ, часть 5, статья 67;
- Закон Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 года №72-кз, пункт 11, часть 3, статья 5;
- Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме (либо переводе) в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный Постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года № 286-п (в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 29.05.2018 г. № 216-п и постановления Правительства Ставропольского края от 21.04.2025 г. № 223-п).

1.2. Индивидуальный отбор в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1 проводится при приеме (переводе) обучающихся в классы профильного обучения по программам среднего общего образования.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения начинается с 10 класса.

1.4. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

1.5. Дополнительный отбор в профильные классы образовательной организации осуществляется при наличии свободных мест в течение учебного года.

II. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения МБОУ СОШ №1

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе обучающихся.

2.2. Администрация МБОУ СОШ №1 не позднее 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора обучающихся размещает на официальном сайте МБОУ СОШ №1 или на информационных стендах, сообщает на родительских собраниях информацию для обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся не позднее 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора обучающихся подают заявление на имя директора школы об участии в индивидуальном отборе.

2.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- в какой образовательной организации выпускник получил основное общее образование;
- адрес фактического проживания обучающегося;
- класс профильного обучения, в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

2.5. Обучающиеся, принимающие участие в индивидуальном отборе, получившие основное общее образование в других общеобразовательных организациях, к заявлению прилагают портфолио достижений обучающегося и копии следующих документов:

- свидетельства о рождении или паспорта обучающегося;
- ведомости успеваемости обучающегося за последние 2 года обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- аттестата об основном общем образовании.

2.6. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным нотариально переводом на русский язык.

2.7. Прием заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но начинается не ранее 20 июня текущего года. Сроки проведения индивидуального отбора, подача заявления об участии в индивидуальном отборе, график работы приемной и апелляционной комиссий устанавливается ежегодно приказом директора.

2.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным учебным предметам, руководящих и иных работников школы, представителей Управляющего совета МБОУ СОШ №1.

2.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

1 этап – проведение комиссией экспертизы документов согласно следующим критериям:

- наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости «хорошо» и «отлично» по профильным предметам за последние 2 года обучения;
- наличие у обучающегося отметок «хорошо» и «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам;
- наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах различных уровней.

2 этап – составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов.

3 этап – принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в класс профильного обучения.

2.10. Экспертиза документов проводится по следующей бальной системе:

- за отметку «хорошо» по соответствующему учебному предмету обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;
- за отметку «отлично» по соответствующему учебному предмету обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;
- за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

- за достижения обучающегося на краевом уровне обучающемуся выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);
- за достижения обучающегося на всероссийском уровне обучающемуся выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);
- за достижения обучающегося на международном уровне обучающемуся выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

2.11. По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня составляется рейтинг достижений обучающихся

2.12. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии.

2.13. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на официальном сайте школы или на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

2.14. После ознакомления с результатами индивидуального отбора в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы с профильным обучением в течение двух рабочих дней осуществляется прием заявлений о зачислении обучающихся в образовательную организацию.

2.15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о формировании классов профильного обучения в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссией (с учетом решения апелляционной комиссии, если такое заседание проводилось).

2.16. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильным обучением является отсутствие свободных мест.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением приемной комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию школы.

3.2. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

3.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора.

3.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве трех человек из числа работников школы, не входящих в состав приемной комиссии в текущем учебном году.

3.5. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.6. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в заседании.

3.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.8. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Форма заявления на участие в индивидуальном отборе в классы профильного обучения

Директору МБОУ СОШ №1 г. Ессентуки
Т.В. Ващиной

(ФИО родителя, (законного представителя))

проживающего по адресу:

телефон _____

заявление.

Прошу разрешить моему сыну (моей дочери) _____

(ФИО обучающегося полностью, дата рождения)

выпускнику (це)

(указать класс и образовательную организацию, в которой ребёнок получил основное общее образование)

участвовать в индивидуальном отборе обучающихся для зачисления в 10 класс профильного обучения для получения среднего общего образования (выбор профиля подчеркнуть):

- естественно-научный профиль с углубленным изучением химии и биологии;
- социально-экономический профиль с углубленным изучением математики и обществознания.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- личный образовательный рейтинг;
- копия паспорта обучающегося (свидетельства о рождении);
- ведомости успеваемости обучающегося за последние 2 года обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- портфолио достижений.

Дата _____

Подпись _____

Форма личного образовательного рейтинга

Личный образовательный рейтинг
выпускни_____ класса МБОУ СОШ №1 г. Ессентуки

(ФИО выпускника полностью)

Профильные предметы: математика, обществознание, биология, химия

№	Позиция	Компоненты	Шкала баллов за один предмет	Баллы за годовые отметки		Баллы всего
				8 кл. 2024 г.	9 кл. 2025 г.	
1.	Годовые отметки по профильным предметам за два последних учебных года	Математика	«4» - 3б.; «5» - 5б.			
		Обществознание				
		Биология				
		Химия				
2.	Результаты ГИА	Математика	«4» - 3б.; «5» - 5б.			
		Обществознание				
		Биология				
		Химия				
3.	Средний балл аттестата					
4.	Учебные, интеллектуальные достижения за период обучения в 8-9 классах	1. Муниципальный уровень (3 балла за каждое призовое место, но в сумме не более 6 баллов)				
		2. Краевой уровень (5 баллов за каждое призовое место, но в сумме не более 15 баллов)				
		3. Всероссийский уровень (10 баллов за каждое призовое место, но в сумме не более 20 баллов)				
		4. Международный уровень (15 баллов за каждое призовое место, но в сумме не более 30 баллов)				
Итоговый рейтинговый балл:						
Максимально возможный балл – 126 б.						

Классный руководитель _____ ()
Обучающийся _____ ()